

ДОГОВОР №

об образовании по образовательным программам дошкольного образования¹

д. Каипы

«___» _____ 202__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Каипский детский сад «Теремок» Лаишевского муниципального района РТ, осуществляющее свою деятельность на основании лицензии № 5384 от «24» февраля 2014 г., выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице заведующего Фазлутдиновой Люции Минириковны, действующей на основании Устава и

Гражданин(ка) _____,

действующий на основании _____, являющийся родителем (законным представителем несовершеннолетнего)

паспорт серия _____ № _____ выдан _____ дата выдачи _____,

зарегистрирован: _____,

именуемый(ая) далее «**Заказчик**», в интересах

несовершеннолетнего _____, _____ г.р.

проживающего по адресу: _____,

именуемый(ая) в дальнейшем «**Воспитанник**», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Исполнителем Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования разработанная на основе ФОП (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником².

1.2. Форма обучения: групповая, подгрупповая, индивидуальная.

1.3. Наименование образовательной программы: **Основная общеобразовательная программа МБДОУ Каипского детского сада «Теремок», разработанная на основе ФОП (федеральной образовательной программы)**

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: **полный день, с 9-ти часовым пребыванием с 7.30 до 16.30 час.**

Выходные дни - суббота, воскресенье и установленные законом нерабочие праздничные дни.

1.6. Воспитанник на основании протокола комиссии по комплектованию № _____ от «___» _____ 2022г. зачисляется в группу: «_____ разновозрастную».

II. Взаимодействие Сторон.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем, форма и стоимость которых определяются Сторонами в отдельном договоре.

2.1.3. На защиту профессиональной чести и достоинства сотрудников.

2.1.4. Расторгнуть данный договор и отчислить Воспитанника при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья Воспитанника, препятствующем его дальнейшему пребыванию в детском саду.

2.1.5. Вносить предложения и рекомендации по совершенствованию воспитания ребенка в _____

¹ Настоящий договор разработан на основе примерной формы, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 января 2014 г. №8

² Присмотр и уход - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (пункт 34 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

Исполнитель _____ Заказчик Ф.И.О _____ подпись _____

семье.

2.1.6. Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении Родителями своих обязанностей, уведомив Родителей об этом за 10 дней.

2.1.7. Начислить в соответствии со ст. 395 Гражданского кодекса РФ проценты за пользование чужими денежными средствами в случае несвоевременного внесения родительской платы.

2.1.8. Обращаться в компетентные органы по фактам неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком своих родительских прав и обязанностей, в том числе обязанности по соблюдению режима нахождения ребенка в детском саду, по внесению родительской платы и иных обязанностей Родителей (законных представителей).

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.2.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.2.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.2.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.2.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.2.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.2.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.2.8. Обеспечить реализацию **образовательной программы, указанной в п.1.3. настоящего Договора**, средствами обучения и воспитания³, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды⁴.

2.2.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием:

завтрак, обед, полдник.

2.2.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную подгруппу (только в случае комплектования подгрупп по разновозрастному принципу).

2.2.11. Уведомить Заказчика в 10-дневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически

³ Средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности (пункт 26 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

⁴ Развивающая предметно-пространственная среда - часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития, обновляемыми образовательными ресурсами, в том числе расходными материалами, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем (пункт 3.6.3 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. №1155).

Исполнитель _____

Заказчик Ф.И.О _____ подпись _____

нецелесообразным оказание данной услуги.

2.2.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3. Заказчик вправе:

2.3.1. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.3.2. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.3. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе, и заключать для этого отдельный договор на оказание дополнительных образовательных услуг.

2.3.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.) согласно установленному Исполнителем графика совместных мероприятий, предусматривающих участие Заказчиков.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Добросовестно выполнять свои родительские права и обязанности, в том числе обязанности, установленные настоящим Договором.

2.4.2. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.3. Своевременно вносить родительскую плату в порядке, установленном настоящим Договором.

2.4.4. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.6. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя и не нарушать его.

Ежедневно лично передавать ребенка воспитателю и **забирать ребенка у воспитателя не позднее времени, указанного в п.1.5 настоящего договора**, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста и посторонним.

2.4.7. Приводить Воспитанника чистым, опрятным не позже 8.00 час. текущего дня, а в случае опоздания уведомлять до 8.00 час. воспитателя либо заведующего.

2.4.8. Обеспечивать наличие у Воспитанника **сменной одежды, обуви, спортивной формы, спортивной обуви, сменного нижнего белья, носок, носовых платков, индивидуальных расходных материалов для поделок.**

2.4.9. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и **не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период**

Исполнитель _____

Заказчик Ф.И.О _____ подпись _____

заболевания.

2.4.10. За день до выписки ребенка после болезни обязательно известить заведующего о дне прихода ребенка в МБДОУ Каипский детский сад «Теремок» и представить ей медицинскую справку. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.11. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.12. Обязательно выполнять требования врача и медсестры относительно медицинского осмотра ребенка у врачей-специалистов. Заключение врача сдавать медсестре в срок.

2.4.13. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения Воспитанника.

2.4.14. **Соблюдать санитарно-гигиенические требования Исполнителя:** снимать обувь при входе в здание детского сада или иметь при себе бахилы, снимать верхнюю одежду при входе в групповое помещение.

2.4.15. Своевременно разрешать с воспитателем возникшие вопросы. Не допускать присутствия детей при разрешении конфликтов. Своевременно сообщать администрации исполнителя о замеченных нарушениях для их немедленного устранения.

2.4.16. Соблюдать режим пребывания Воспитанника, установленный Исполнителем, **в адаптационный период.**

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Внести изменения в Постановление Исполнительного комитета Лаишевского муниципального района Республики Татарстан № 2249 от 12 октября 2022 г «Об утверждении нормативов финансирования деятельности образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования муниципального образования «Лаишевский муниципальный район» на 2023 год». Абзац пятый пункта 1 постановления изложить в следующей редакции: «поправочные коэффициенты на переходный период к величине родительской платы (за исключением стоимости продуктов питания) на ребенка, зачисленного в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, до 1 января 2020 года согласно приложению.

- 3581 руб., в том числе стоимость продуктов питания - 2803 руб.

3.2. Плата за содержание воспитанников в дошкольном образовательном учреждении может изменяться на основании постановлений Исполнительного комитета Лаишевского муниципального района РТ или федеральных законов в одностороннем порядке.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, не позднее **10 числа текущего месяца** в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора либо квитанции на оплату.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. **Родители несут ответственность за воспитание, здоровье, физическое, психологическое, духовное и нравственное развитие ребенка. Родители являются первым педагогом ребенка-дошкольника (Статья 18 Закона РФ «Об образовании», статья 43 Конституции РФ; статья 63 Семейного кодекса РФ).**

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон, за исключением случаев установленных законом, когда образовательные отношения могут быть изменены в одностороннем порядке Исполнителем.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон, либо направлены

Исполнитель _____

Заказчик Ф.И.О _____ подпись _____

Исполнителем Заказчику письменно при одностороннем изменении условий договора.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Заказчик имеет право расторгнуть настоящий договор досрочно, уведомив об этом Исполнителя за 10 календарных дней. При этом расторжение договора не освобождает Заказчика от обязанности оплатить родительскую плату при наличии задолженности по ее оплате на день расторжения.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «___» _____ 202_ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

«Исполнитель»

«Заказчик»

Родитель (законный представитель)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Каипский детский сад «Теремок» Лаишевского
муниципального района РТ
Тел.8(843)78 3-36-20
Адрес:422621, Лаишевский район, д.Каипы, ул.
Школьный переулок, д.6
Р/С 03234643926340001100
Номер кор./ сч. Банка получателя платежа
40102810445370000079
В ГРКЦ НБ РТ банка России г. Казань
БИК 019205400
ЛБГ 24315065- д/с «Теремок»
ОГРН 1021607357815
ИНН 1624004897 / КПП 162401001

гр. _____
(Ф.И.О.)

(домашний адрес)

№ _____

(паспортные данные)

(кем и когда выдан документ)

(телефон домашний и сотовый)

Заведующая МБДОУ Каипского детского сада
«Теремок» Лаишевского муниципального
района РТ
Л.М Фазлутдинова _____ М.П.

Родитель (законный представитель)

(личная подпись)

С Уставом, Лицензией МБДОУ «Теремок» ознакомлен(а) - _____ / _____ /

С внутренними правилами МБДОУ «Теремок» ознакомлен(а) - _____ / _____ /

С программами воспитания и обучения МБДОУ Каипского детского сада «Теремок» Лаишевского
муниципального района РТ ознакомлен(а) _____ / _____ /

Отметка о получении оформленного 2-го экземпляра настоящего Договора Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____ Ф.И.О.: _____

Исполнитель _____

Заказчик Ф.И.О. _____ подпись _____